**第2回参加団体説明会【屋外ステージ企画】**

2022年8月23日(火)9：00～18：00

8月24日(水)9：00～18：00

第138回明大祭実行委員会 参加団体局 屋外ステージ部門

目次

[1. 配付資料について 1](#_Toc111279304)

[2. 企画進行台本について 1](#_Toc111279305)

[3. 機材セッティング図について 3](#_Toc111279306)

[5. セットリストについて 6](#_Toc111279307)

[6. 参加団体特集について 6](#_Toc111279308)

[7. 参加団体特集のスケジュールについて 10](#_Toc111279309)

[8. 印刷物事前配布について 10](#_Toc111279310)

[9. キャンパス内における明大祭関連資料の印刷に関して 11](#_Toc111279311)

[10. 第3回参加団体説明会提出資料について 11](#_Toc111279312)

[11. 今後のスケジュール 11](#_Toc111279313)

[12. お問い合わせ 12](#_Toc111279314)

1. 配付資料について

* 第2回参加団体説明会にて配付する資料
* 第2回参加団体説明会資料
* 企画進行台本、記入例
* 機材セッティング図、記入例（メインステージ企画、パフォーマンスエリア企画のみ）
* 楽曲セットリスト

1. 企画進行台本について
2. 概要

明大祭当日の企画の流れを視覚化したものです。明大祭当日の企画はこの台本に沿って行ってください。明大祭実行委員会およびステージ業者スタッフがスムーズにサポートできるように、できるだけ詳しく記入してください。

1. 記入事項
2. 時刻

企画の進行に伴い、曲の開始や転換などの主要な時刻を**秒単位**で記入してください。

1. コーナー

該当時刻に行っている企画の内容と所要時間を**秒単位**で記入してください。ダンスなどの音源を流す場合は音先（音源が流れ始めてから演者が動き始めること）であるのか、板付き（演者のスタンバイ後何らかの合図で音源を流し始めること）であるのかを記入してください。

1. 優先度

各コーナーの優先順位を記入してください。明大祭当日、雨天や不測の事態により企画実施時間が短くなる場合があります。その場合に短時間であっても優先して実施したいコーナーを行っていただくため、優先度の高い順に1から番号を記入してください。

1. ステージ上

該当時刻にステージ上の配置を図で記入してください。ステージ上で使用するマイクなどの機材があればそちらも記入してください。合図を出す人は☆、マイクの位置は△の下に｜のある記号を使用して記入してください。また企画内で転換がある場合、メインステージ企画の参加団体が上手にはける場合は矢印で記入してください。観客側は図の下側です。

1. 上手

該当時刻の上手の様子を記入してください。**こちらはメインステージ企画のみです。**

* **メインステージの設計上、上手側のみでの出入場となります。**

1. ステージ裏

該当時刻のステージ裏の様子を記入してください。**こちらはパフォーマンスエリア企画とエントランスエリア企画のみです。**

1. 正面の向き

正面の向きを記入してください。**こちらはパフォーマンスエリア企画のみです。**

1. 合図

次の音源や動画を流すタイミングを記入してください。音先、板付きどちらの場合も必須です。**また、各参加団体から音源係を1人出してください。**

1. トラック番号

該当コーナー時に流す音源のトラック番号を記入してください。

1. 照明

照明は寒色か暖色かを選んで記入してください。おまかせでも結構です。細かい指定などはご希望に添えない場合もありますのでご了承ください。**こちらはメインステージ企画のみです。**

1. 記入例



1. 注意事項

* 黒字で記入してください。
* 記入の際は、記入例を参考にしてください。
* 記入の際は、設定されているフォントなどは変更せずに記入してください。
* ファイル名は「参加団体名\_企画進行台本」でお願いします。
* **明大祭当日まで使用しますので丁寧に記入してください。**
* **提出後も各自で保管してください。**

1. 提出日
   * **9月9日(金)23：59**までにメールにて事前提出してください。
2. 機材セッティング図について
3. 概要

機材セッティング図は企画開始時、企画途中の機材の様子（種類、個数、配置など）を明大祭実行委員会、ステージ業者のスタッフが把握するためのものです。明大祭当日の運営まで使用する重要な資料となりますので、丁寧にわかりやすく記入してください。

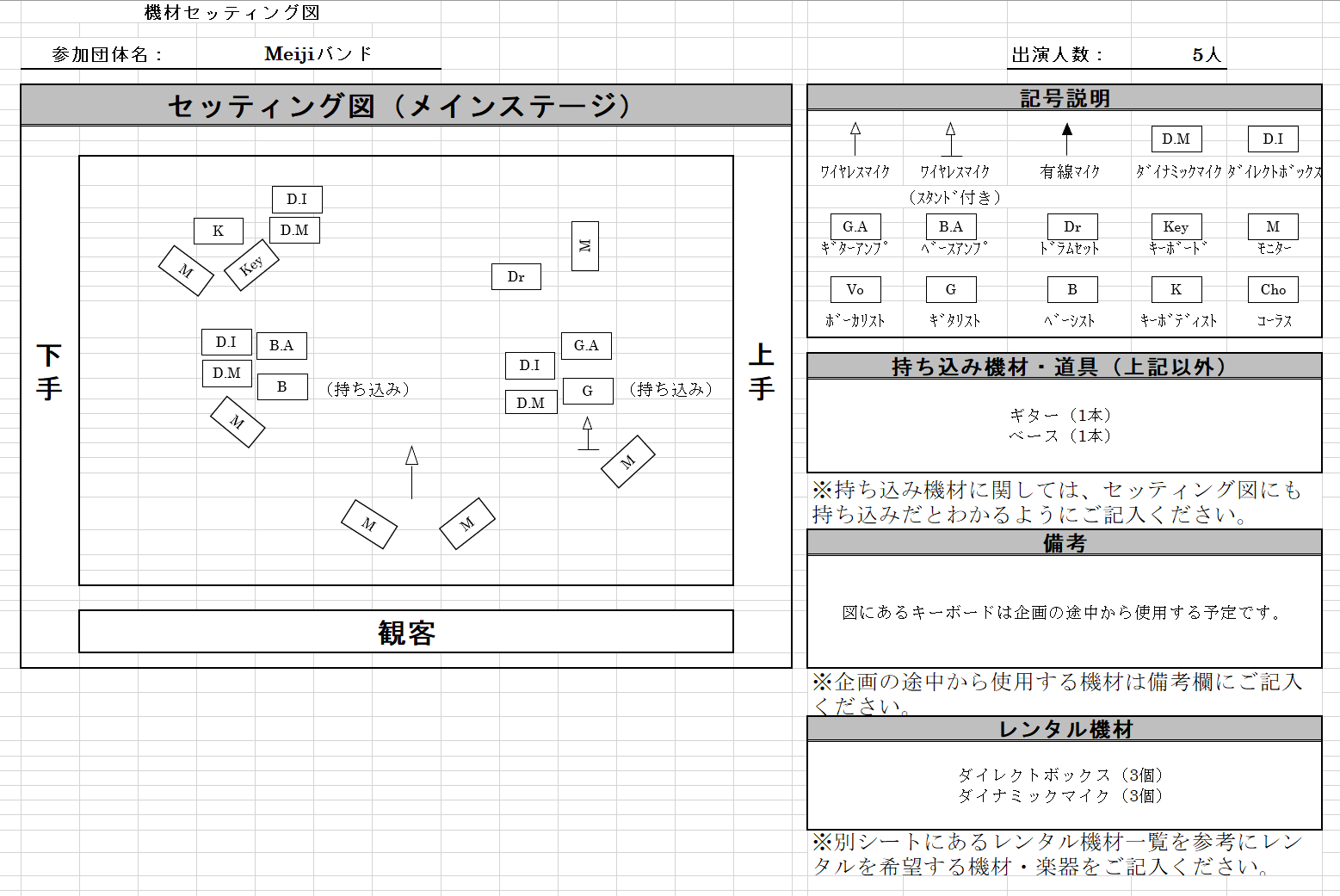
1. 記入事項

* 企画開始時の機材の配置を、記号を用いて記入してください。
* 企画の途中から使用する機材に関しては、備考欄に何をいくつ使うのかを記入してください。また、メインステージ企画の場合はステージの設計上、上手のみに機材を用意することができます。
* 持ち込み機材に関しては、機材セッティング図にも持ち込みだとわかるように記入してください。
* レンタル機材欄には別シートにあるレンタル機材一覧を参考にレンタルを希望する機材・楽器を記入してください。
* **パフォーマンスエリア**では楽器のレンタルを行っていません。パフォーマンスエリアにおける楽器に関する記号説明は持ち込みの楽器が該当します。

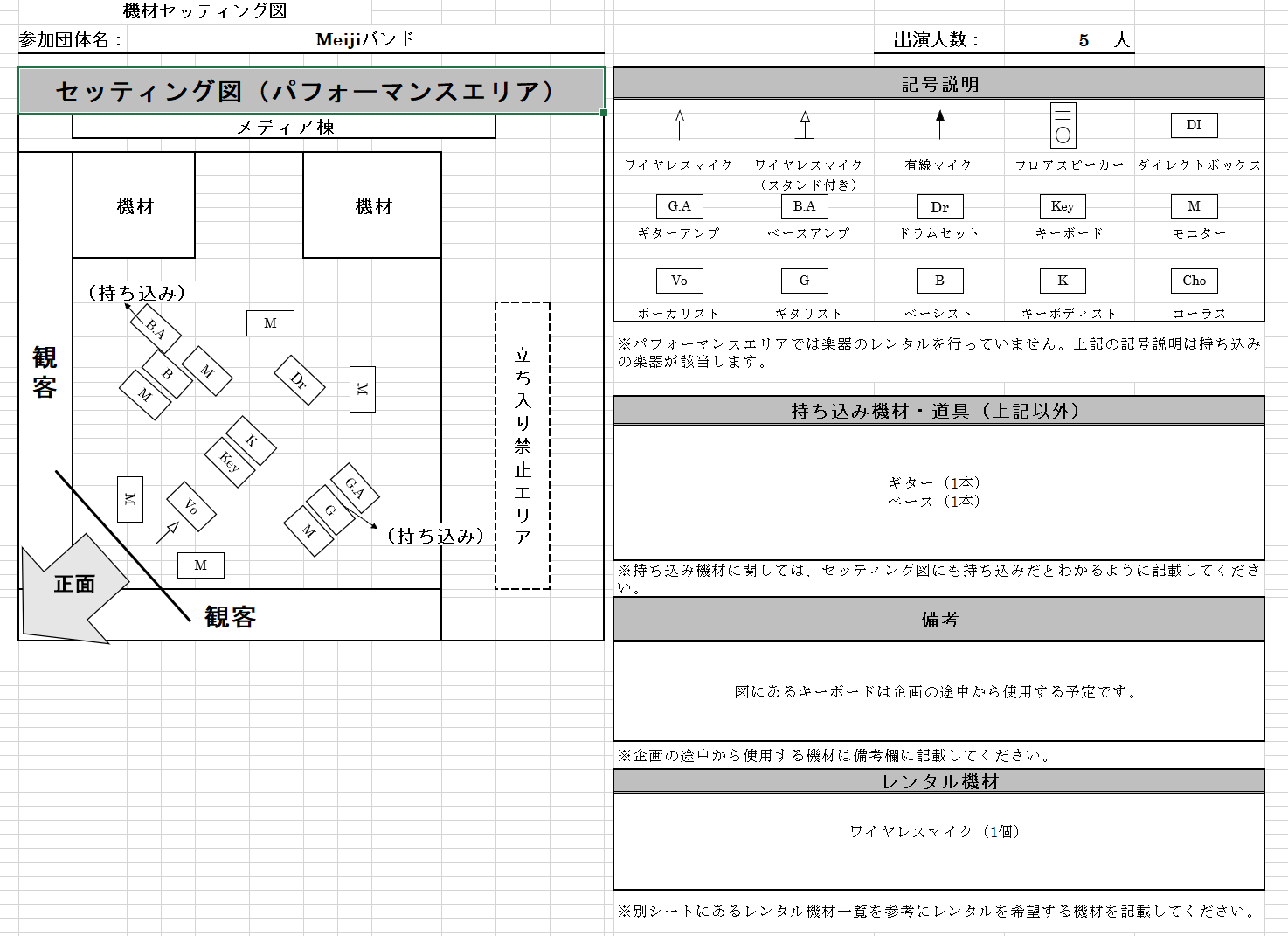
1. パフォーマンスエリアにおける正面の方向について

パフォーマンスエリアでは企画を行う際に正面の方向を自由に決めることができます。例を参考に現時点でのイメージで構いませんので正面の方向を記入してください。

1. 記入例
2. メインステージ企画



1. パフォーマンスエリア企画



1. 注意事項

* 黒字で記入してください。
* 記入の際は、記入例を参考にしてください。
* 記入の際は、設定されているフォントなどは変更せずに記入してください。
* ファイル名は「参加団体名\_機材セッティング図」でお願いします。
* **明大祭当日まで使用しますので丁寧に記入してください。**
* **提出後も各自で保管してください。**

1. 提出日

* **9月9日(金)23：59**までにメールにて事前提出してください。

1. セットリストについて
2. 楽曲セットリストとは

明大祭当日演奏される曲、流す音源のセットリストを記入していただくものです。また、PAへの要望やモニター返しについての要望を記入していただきます。

第3回参加団体説明会で音源を提出していただきます。

* **音源はMP3形式で提出してください。**
* **MP3形式のファイル名は「参加団体名\_MP3」でお願いします。**

1. 楽曲セットリストの記入事項（音源を使用する参加団体のみ）
2. 時間

曲の長さを**秒単位**まで記入してください。

1. 曲名

それぞれの曲の曲名を記入してください。

1. PAへの要望

明大祭当日それぞれの曲を演奏または流すにあたって、PAへ機材や流し方などの要望がございましたら記入してください。

1. モニター返し

モニターを使用する際の要望などがございましたら記入してください。

1. 注意事項

* 黒字で記入してください。
* 記入の際は、記入例を参考にしてください。
* 記入の際は、設定されているフォントなどは変更せずに記入してください。
* ファイル名は「参加団体名\_楽曲セットリスト」でお願いします。
* **明大祭当日まで使用しますので丁寧に記入してください。**
* **提出後も各自で保管してください。**

1. 提出日

* **9月9日(金)23：59**までにメールにて事前提出してください。

1. 参加団体特集について
2. 参加団体特集概要

明大祭実行委員会では、第138回明大祭を創り上げる参加団体のみなさんの企画を様々な媒体で紹介することで、明大生の魅力を多くの人に知っていただきたいと考えています。

そこで参加団体のみなさんが当日行う企画の詳細や明大祭への意気込み、普段の活動の様子などを、写真と文章によって、**第138回明大祭公式サイト・明大祭公式Instagram・明大祭公式Twitter**で紹介します。

第138回明大祭に関する情報を網羅する第138回明大祭公式サイト、約2,100人のフォロワー数を持つ明大祭公式Instagram、約10,400人のフォロワー数を持つ明大祭公式Twitterで紹介することで、多くの人に閲覧していただける機会となります。

これまで継続して明大祭に参加していただいた参加団体のみなさんはもちろん、今回初めて明大祭に参加される参加団体のみなさんも大歓迎です。たくさんのご応募お待ちしております。

* + - 昨年度の掲載例
      * 第137回明大祭公式サイト



* + - * 明大祭公式Instagram
      * 明大祭公式Twitter

1. 今後の流れ
2. 応募について
   1. 応募条件
      * 以下の内容の団体写真を合計4枚お送りしていただきます。
        + 代表者を含めた数名で写った写真1枚
          - 第135回明大祭の参加団体特集の投稿写真をご参考に撮影してください。
        + 今年度の集合写真1枚、普段の活動の様子を写した写真2枚
          - 今年度の集合写真、普段の活動の様子を写した写真がない場合、昨年度以前のものをお送りください。
          - 既にサークルを退会された方に関しては肖像権が発生いたしますので、昨年度の活動写真に写っている場合には、今一度ご確認のうえお送りください。
          - 写真に関しましては、インタビュー日程決定後、インタビュー当日までに下記の宛先までお送りください。
        + 第135回明大祭の参加団体特集の投稿写真



* 1. 応募方法
     + メールにてご応募ください。

【宛先】[138gakunai@meidaisai.jp](file:///C:\Users\yutad_7xpci8g\Downloads\138gakunai@meidaisai.jp)

【件名】参加団体特集・○○（○○には参加団体名を入れてください。）

【本文】

1. 団体名
2. 企画責任者（学部・学年・氏名）
3. 連絡先（**確認頻度の高いメールアドレス**）
4. 参加形態
5. インタビュー実施可能日時・実施形態（第5希望まで回答をお願いします。）

* 都合のつく日程がない場合には、その旨の記入をお願いします。
  1. 注意事項
     + 応募は**8月24日(水)19：00**より**先着順**で受け付けますので、お早めにお申し込みください。
     + インタビュー形式と実施可能日時は第1希望から第5希望までご記載ください。
       - 同日の同時間でもインタビュー実施形態の希望に優劣がある場合は、以下のようにご記載ください。
         * 「第1希望：9月1日(木)17：00～18：00（対面）、第2希望：9月1日(木)17：00～18：00（Zoomミーティング）…」
     + 応募数上限は屋外ステージ企画が**5団体**、教室企画が**6団体**となります。なお上限数に達した場合は応募を締め切らせていただきますのでご了承ください。
     + 募集開始以前にお申し込みをされた場合には募集締め切り日の時点で団体数に余裕があれば受け付けいたします。
     + 応募を締め切る際には第138回明大祭公式サイト、明大祭公式SNSアカウントにてお知らせしますので、ご確認ください。
     + 参加団体特集に関して質問がございましたらお気軽に、[138gakunai@meidaisai.jp](file:///C:\Users\yutad_7xpci8g\Downloads\138gakunai@meidaisai.jp)までメールにてお送りください。

1. 参加団体特集のスケジュールについて

|  |  |
| --- | --- |
| **日付** | **イベント** |
| 8月24日(水)～8月31日(水) | 屋外ステージ企画、教室企画の募集期間 |
| 8月26日(金)～9月9日(金) | インタビュー期間 |
| 10月1日(土)～10月15日(土) | 参加団体特集投稿期間 |

1. 印刷物事前配布について

* 明大祭期間より前に、明大祭で実施する企画に関連するビラなどの配布をして広報活動を行う場合は、大学キャンパス内外を問わず、配布物のデータまたは写真と新型コロナウイルス感染症対策案を屋外ステージ部門宛てに提出してください。
* キャンパス内で事前に配布を行う場合は、団体ご自身で配布予定のキャンパスの担当部署へ申請手続きを行ってください。
* キャンパス内での配布は、**公認団体のみ**に認められております。
* 配布物には参加団体名を記載し、発行元が当該参加団体であるとわかるように表記してください。
* 大学担当部署への申請手続きを行う5日前までに屋外ステージ部門宛て（[okugai-138@meidaisai.jp](mailto:okugai-138@meidaisai.jp)）に提出してください。

1. キャンパス内における明大祭関連資料の印刷に関して

* 各キャンパスのメディア自習室の教育研究用プリントシステムを使用して、明大祭に関連する書類やデータの印刷はしないようお願いいたします。
* 明大祭などの課外活動関連の印刷はオープンプリンター（有料）を使用してください。

1. 第3回参加団体説明会提出資料について

第3回参加団体説明会を**9月13日(火)、14日(水)**に行います。第3回参加団体説明会では事前提出していただいた資料を確認します。提出していただいた後は、ファイルを各自で保管してください。

* 企画進行台本
* 機材セッティング図（メインステージ企画、パフォーマンスエリア企画のみ）
* 楽曲セットリスト
* 音源（音源を使用する団体のみ、MP3形式で提出してください。）
* **9月9日(金)23：59**までにメールにて事前提出してください。
* 件名は「参加団体名\_第3回参加団体説明会資料」にしてください。

1. 今後のスケジュール

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **日付** | **イベント** | **場所** |
| 8月24日(水) | 辞退期限 |  |
| 9月13日(火)、14日(水)  9：00～18：00 | 第3回参加団体説明会（個別） | 和泉キャンパス |
| 9月16日(金) | 参加団体分担金振り込み締め切り |  |
| 10月1日(土)～8日(土) | パフォーマンスエリア企画リハーサル | 和泉キャンパス |
| 10月3日(月)～7日(金) | エントランスエリア企画リハーサル | 和泉キャンパス |
| 10月中旬 | メインステージ企画リハーサル | 和泉キャンパス |
| 10月29日(土).30日(日).31(月) | 企画実施日 | 和泉キャンパス |
| 11月下旬 | 第4回参加団体説明会（個別） | 和泉キャンパス |

1. お問い合わせ
2. 連絡先

|  |
| --- |
| 第138回明大祭実行委員会 参加団体局 屋外ステージ部門  〒168-8555　東京都杉並区永福1-9-1  明治大学和泉キャンパス食堂3階明大祭実行委員会室  （開室時間　平日11：00～18：00）  TEL/FAX：03-3327-4363  メールアドレス：[okugai-138@meidaisai.jp](mailto:okugai-138@meidaisai.jp) |

1. 明大祭実行委員会からのお知らせ

|  |
| --- |
| C:\Users\真\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\1462201542721.jpg第138回明大祭公式サイト  <https://meidaisai.jp/>  C:\Users\真\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\twitterアイコン.png明大祭公式Twitter  @meidaisai  明大祭公式Instagram  meidaisai  明大祭公式note  meidaisai  明大祭公式TikTok  meidaisai |